

หนังสือมอบอำนาจ

ติดอากร
แสตมป์
10 บาท

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว

ขอมอบอำนาจให้ นาย / นาง / นางสาว

ปัจจุบันทำงานในตำแหน่ง ตั้งอยู่ที่สำนักงานชื่อ

โทร ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

มีอำนาจในการดำเนินการอื่น

1. แบบความต้องการจ้างแรงงานต่างด้าว
2. ขอรับใบอนุญาตทำงาน/คำขอรับใบอนุญาตทำงานแทนคนต่างด้าว
3. คำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน
4. คำขอรับใบแทนใบอนุญาตทำงาน
5. คำขอเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทหรือลักษณะงาน
6. คำขอเปลี่ยนหรือเพิ่มนายจ้าง
7. คำขอเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่หรือสถานที่ทำงาน
8. คำขอเปลี่ยนหรือเพิ่มเงินเดือน
9. แจ้งเข้า/แจ้งออกจากงานของ/แรงงานต่างด้าว
10. ขอตรวจลงตราวีซ่า/ต่อวีซ่า/เปลี่ยนวีซ่า
11. รายงานตัวต่อเจ้าพนักงานทุก 90 วัน
12. ขออนุญาต นำแรงงานต่างด้าวออกนอกพื้นที่
13. พาแรงงานต่างด้าวไปพิสูจน์สัญชาติ
14. อำนาจในการบันทึกความยินยอมเลิกจ้าง
15. แบบแจ้งเข้าทำงานของคนต่างด้าว
16. แบบแจ้งออกจากงานของคนต่างด้าว

รวมทั้งมีอำนาจในการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความ ในเอกสารดังกล่าวและมีอำนาจลงนาม ในเอกสารประกอบการ
ขออนุญาตแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการ การใดที่...นาย/นาง/นางสาว.....ได้กระทำไปให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้า ได้กระทำ
เองทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
()

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
()

ลงชื่อ.....พยาน
()

ลงชื่อ.....พยาน
()